



POLIZIA LOCALE

Via F.lli Cervi, 20
20067 Paullo (MI)
Tel. 02.90633091 Fax. 02.90638254
polizialocale@pec.comune.paullo.mi.it

CITTÀ DI PAULLO

OGGETTO: ISTANZA DI RATEIZZAZIONE DEBITO DI NATURA TRIBUTARIA o EXTRATRIBUTARIA soggetta al Regolamento Comunale sulla rateizzazione dei debiti, da presentarsi entro 60 giorni dalla scadenza di pagamento dell'atto.

DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome _____

Nome _____

Ragione Sociale _____

C.F. / P.I. _____

In qualità di _____

Residenza / Recapito / sede legale: _____

Tel. _____

e-mail _____

MATERIA OGGETTO DI ISTANZA

Ingiunzione di pagamento ruoli Codice della Strada

Accertamenti

Atto nr _____ del ___/___/___ notificato il ___/___/___ Totale euro _____, _____

Atto nr. _____ del ___/___/___ notificato il ___/___/___ Totale euro _____, _____

TOTALE ISTANZA: _____, _____

DICHIARAZIONE MOTIVAZIONE DELL'ISTANZA

Di essere a conoscenza che il mancato pagamento alla scadenza di due rate anche non consecutive, comporta la decadenza del beneficio del rateizzo e l'intero importo è esigibile da parte del Comune entro 30 giorni.



CITTÀ DI PAULLO

Di essere a conoscenza che la presente richiesta è soggetta ad autorizzazione da parte del Comune, che informerà il contribuente in forma scritta dell'avvenuta accettazione ovvero di diniego della richiesta.

Di essere:
(per persone fisiche o ditte individuali):

- Anziano che ha più di 60 anni titolare di pensione sociale o assegno minimo.
- Disoccupato iscritto al collocamento.
- Lavoratore non occupato in mobilità o cassa integrazione.
- Inoccupato che ha perso l'indennità di cassa integrazione o mobilità nell'anno precedente.
- Disabile con invalidità non inferiore al 75% (allegare certificato rilasciato dalla struttura pubblica).
- Soggetto in cura presso comunità terapeutica.
- Soggetto in stato di detenzione presso istituto di pena.

(per società o enti con personalità giuridica):

- Società o Ente in momentanea difficoltà economica.
- Di non avere procedure di liquidazione o fallimentari in corso.

Motivo per il quale si chiede la (o) rateizzazione:

ALLEGATI

Inoltre per persone fisiche o ditte individuali:

- Certificato invalidità;
- Certificazione mobilità/cassa integrazione;
- Certificato disoccupazione;
- Altra documentazione idonea a comprovare lo stato di disagio;

Inoltre, per società o enti con personalità giuridica: (vedi Regolamento pag. 4 – documentazione non dovuta se l'importo complessivo non supera € 10.000,00.=)

- Relazione economico – patrimoniale approvata dall'organo di controllo o dall'assemblea e relativa al periodo di riferimento;
- Visura camerale aggiornata;
- Altra documentazione atta a comprovare la momentanea difficoltà economica;



CITTÀ DI PAULLO

PIANO DI RATEIZZAZIONE RICHIESTO

- fino a € 150,00 fino ad un massimo di 3 rate mensili;
- da € 150,01 a € 300,00 fino ad un massimo di 4 rate mensili
- da € 300,01 a € 600,00 fino ad un massimo di 6 rate mensili
- da € 600,01 a € 1.500,00 fino ad un massimo di 12 rate mensili
- da € 1.500,01 a € 3.000,00 fino ad un massimo di 18 rate mensili
- da € 3.000,01 a € 5.000,00 fino ad un massimo di 26 rate mensili
- da € 5.000,01 a € 11.000,00 fino ad un massimo di 36 rate mensili
- da € 11.000,01 a € 30.000,00 fino ad un massimo di 42 rate mensili
- da € 30.000,01 a € 50.000,00 fino ad un massimo di 54 rate mensili
- oltre € 50.000,01 fino ad un massimo di 60 rate mensili

ESITO DEL PROCEDIMENTO

Il **Responsabile del procedimento**, sulla base della verifica di quanto stabilito dal Regolamento comunale in oggetto **COMUNICA** che la presente istanza,

non è stata accolta per i seguenti motivi: _____

è stata accolta e che:

1 - la rata mensile ammonta a euro _____ e le rimanenti _____ comprensiva di interessi;

2 - la prima rata deve essere pagata entro il giorno ____/____/____

3 - le successive rate hanno scadenza l'ultimo giorno di ogni mese successivo alla prima sino alla completa estinzione del debito (vedi allegato).

Paullo, li ____/____/20____

Timbro ufficio

Firma Responsabile

AVVERTENZE – In caso di false dichiarazioni sono previste sanzioni penali e la perdita dei benefici richiesti.

Alla presente istanza farà seguito risposta scritta dell'Ente, inviata con raccomandata o tramite notificazione. Se la richiesta è accolta, in allegato si inviano i modelli F24 per il pagamento delle rate comprensive di interessi.

FIRMA DEL CONTRIBUENTE
